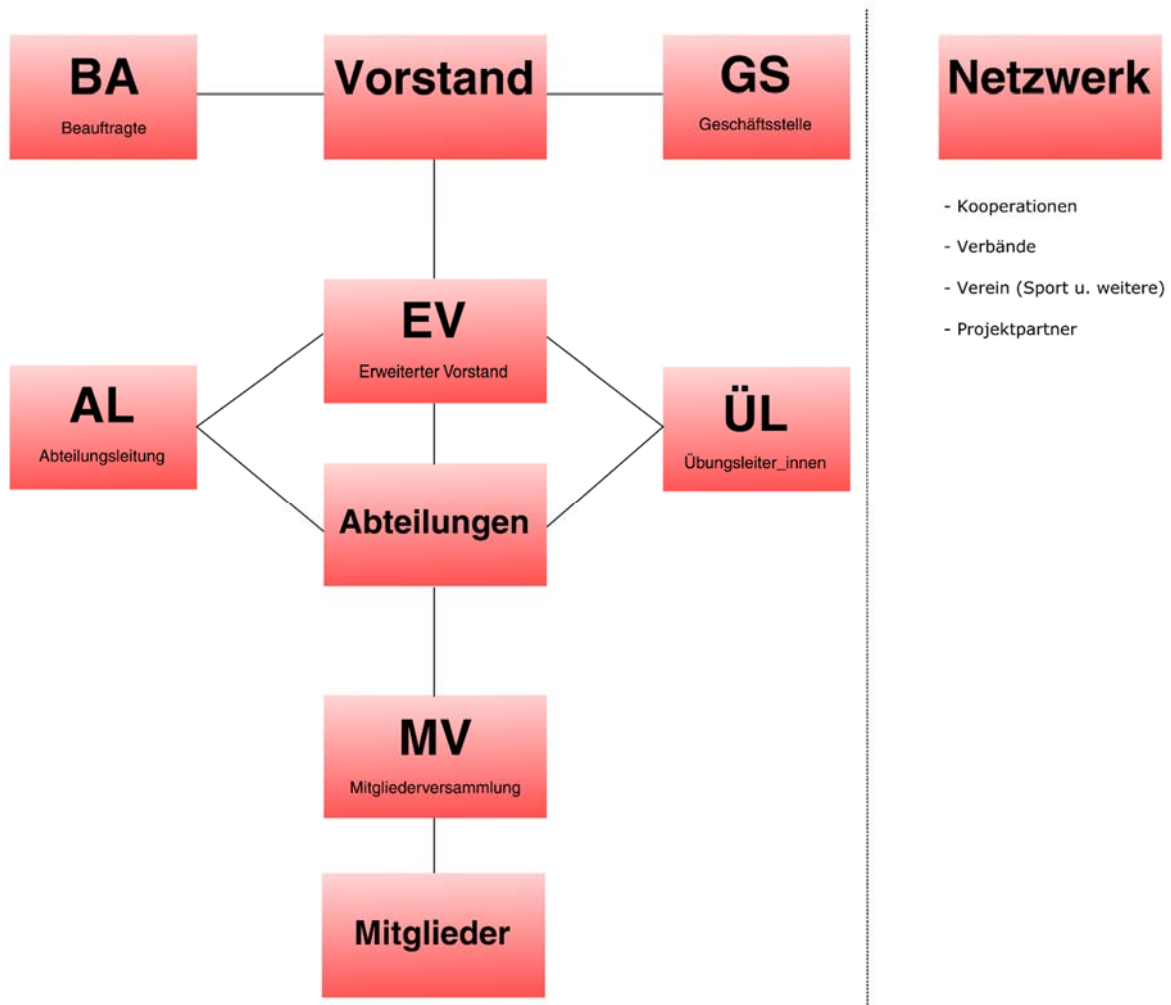


a. Organigramm von Vorspiel**Vorstand Finanzen****Holger Bäcker** | finanzen@vorspiel-berlin.de

Gerichtliche und außergerichtliche Vertretung
Rechnungswesen
Zahlungswesen
Einzug und Überwachung der Beitragszahlungen
Mahnwesen
Spendenbescheinigungen
Kontakt zum Steuerberater
Finanzübersicht und Kalkulation
Geldanlagen
Koordination und Unterstützung von Turnierfinanzen

Vorstand Sportbetrieb**Dr. Mathias Becker** | sportbetrieb@vorspiel-berlin.de

Gerichtliche und außergerichtliche Vertretung
Ansprechpartner für Belange der Mitglieder
Sicherstellung von Hallenkapazitäten
Hallenbeantragung und Kontaktpflege mit Senat, Bezirks-
ämtern, Sportfachverbänden, Sportarbeitsgemeinschaften
Absprache und Kommunikation mit den Abteilungsleitungen,
Trainer*in und Übungsleitenden bzgl. des normalen
Trainingsbetriebes und sowie der (internationalen) Wett-
kämpfe
Organisation der Kontakte zu den Fachverbänden über die
Abteilungsleitungen

*Zuständige Abteilungen: Alexandertechnik, Badminton,
Basketball, Fußball, Handball, Indica, Laufen, Leichtathletik,
Nordic Walking, Rennrad, Taiji, Tennis, Tischtennis,
Völkerball, Volleyball, Wasserball und Yoga*

Vorstand Sportbetrieb**Stefan Nelles** | sportbetrieb@vorspiel-berlin.de

Gerichtliche und außergerichtliche Vertretung
Ansprechpartner für Belange der Mitglieder
Sicherstellung von Hallenkapazitäten
Hallenbeantragung und Kontaktpflege mit Senat, Bezirks-
ämtern, Sportfachverbänden, Sportarbeitsgemeinschaften
Absprache und Kommunikation mit den Abteilungsleitungen,
Trainer*in und Übungsleitenden bzgl. des normalen
Trainingsbetriebes und sowie der (internationalen) Wett-
kämpfe
Organisation der Kontakte zu den Fachverbänden über die
Abteilungsleitungen

*Zuständige Abteilungen: Aerobic, Aikido, Fitness, Fitness für
Ältere, Inline Skating, Linedance, Pilates, Salsa,
Schwimmen, Squash, Ving Tsun und Wirbelsäulengymnastik*

Vorstand Öffentlichkeitsarbeit**Carsten Grohne** | oeffentlichkeitsarbeit@vorspiel-berlin.de

Gerichtliche und außergerichtliche Vertretung
Erstellung des Newsletters
Pressearbeit
Präsenz im Internet
Koordination der Teilnahme an Sport- und Infoveranstal-
tungen
Werbemittel
Gewinnung und Betreuung von Sponsoren

**Vorstand Kommunikation
& Verbände****Thomas Stein** | verbaende@vorspiel-berlin.de

Gerichtliche und außergerichtliche Vertretung
Kontaktpflege und Kommunikation zu Sportverbänden und
Sport-Dachorganisationen
Kontaktpflege & Kommunikation zu Vereinen und Verbän-
den im nichtsportlichen Bereich
politische Kommunikation und Belange der Geschäftsstelle

Gesamtvorstand**alle Mitglieder des Vorstandes**

Nach § 12, Nr.2 der Vereinssatzung obliegt dem Vorstand die Leitung des Vereins und die Führung seiner Geschäfte. Ihm sind insbesondere alle Aufgaben vorbehalten, die diese Satzung dem Vorstand zuweist. Alle Vorstandsmitglieder wirken bei der Führung und Entwicklung des Vereins zusammen. Neben den individuellen Vorstandsaufgaben führen alle Vorstandsmitglieder die Geschäfte des Vereins gemeinsam. Die Vorstandsmitglieder treffen sich einmal monatlich zu einer Vorstandssitzung.

Erweiterter Vorstand**Abteilungsleitungen**

Beratung des Vorstandes
Wahl der Ersatzvertreter*innen im Vorstand
Beschlussfassung über Neugründung oder Auflösung von Abteilungen
Organisation der jeweiligen Abteilungen
Teilnahme an den erweiterten Vorstandssitzungen
Mittler zwischen Mitgliedern und Vorstand
Organisation von Abteilungsturnieren / -veranstaltungen

Geschäftsstelle

Friederike Kreißl | mail@vorspiel-berlin.de

Leitung und Organisation der Geschäftsstelle
Unterstützung des ehrenamtlichen Vorstandes
Korrespondenz intern und extern
administratives Tagesgeschäft
Mitgliederverwaltung
Mahnwesen
Betreuung der Homepage und Facebook
Beratung für Sportinteressierte und Mitglieder
Betreuung der Abteilungen
Betreuung der Übungsleitenden und Trainer*innen
Ansprechpartnerin für Trainer*innen und ihrer Verträge
Umstellung und Anpassung von Trainer*innen-Verträgen
Organisation Trainingsbetrieb
Ehrenamtsbetreuung
Ansprechpartnerin für Hallenverträge
Organisation von öffentlichen Infoständen
Verwaltung und Anschaffung der Sportgeräte und –ausrüstung
Inventarlisten der Sportgeräte
Planung und Organisation von Vereinsfestivitäten
CSD, Sommerfest, Straßenfest, etc
Ansprechpartnerin für die Vermietung der Räume der Geschäftsstelle
Kontrolle der Abrechnungen

Einzug der Mitgliedbeiträge

Geschäftsstelle

Finnley Hintze | mail@vorspiel-berlin.de

Unterstützung des ehrenamtlichen Vorstandes

Korrespondenz intern und extern

administratives Tagesgeschäft

Mitgliederverwaltung und -betreuung

Betreuung von Social Media

Betreuung der Abteilungen

Beratung für Sportinteressierte und Mitglieder

Sponsorengewinnung für Vereinsevents

Informationsstelle für Fördergelder und Zuschüsse

Projektmanagement von Konzeption bis

Abrechnung